

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХОМУТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
(МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2»)**

«Утверждаю»

Директор

МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2»

_____ /Черепанов Д.А./

« _____ » _____ г.

**ПРАВИЛА
приема граждан
в МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ №2»**

1. Правила приёма граждан в МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ №2» на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан в общеобразовательные учреждения, утверждённый приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177», постановлением Правительства Иркутской области от 25.04.2017 № 279-пп «Об утверждении Положения о случае и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Иркутской области и муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Устава МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ №2».

2. Настоящие Правила определяют порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентирует организацию приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ №2» (далее - учреждение) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждении для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации.

4. Правила приема граждан на обучение в учреждение определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Правила приема граждан в учреждение для обучения по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают прием граждан, которые проживают на территории муниципального образования, закрепленной за МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ №2» (Постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 14.03.2022 г. №144 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Иркутского районного муниципального образования»).

6. Лицам, проживающим на закрепленных территориях, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В случае отказа в предоставлении места в организации родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления- Управление образования Администрации Иркутского районного муниципального образования.

7. Прием закрепленных лиц в учреждение на уровень начального общего образования осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

8. Прием лиц в МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ №2» на уровень среднего общего образования может осуществляться через вступительные испытания (индивидуальный отбор) для создания классов с профильным обучением в соответствии с Положением о приеме в профильные классы

9. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со

свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закреплённой территории, гарантирующим прием в 1 класс всех закреплённых лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети «Интернет» на официальном сайте homutovo2.ru

10. С целью проведения организованного приема в первый класс закреплённых лиц, Учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на официальном сайте информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.

11. При приёме на обучение в МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2» по основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

12. Заявление о приёме на обучение и документы на обучение в МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2», подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ №2»;
- через портал государственных услуг Российской Федерации <https://www.gosuslugi.ru/>.

При подаче заявления в электронном формате, родители должны предъявить оригиналы заявления и необходимых документов в течение 30 календарных дней в часы приёма документов в порядке живой очереди.

14. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); д) адрес электронной почты, контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- д) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма;
- е) о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- ж) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости

обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);

з) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

и) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

к) согласие родителей (законных представителей) ребенка на привлечение ребенка к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой.

15. Прием заявлений в первый класс МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года. Преимущественным правом обладают:

– дети военнослужащих, по месту и жительства их семей (Часть 6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998 г №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

– дети сотрудников полиции (Часть 6 ст.46 Федерального закона от 07.02.2011г №3-ФЗ «О полиции»;

– дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 14 ст.3 Федерального закона от 30.12.2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

– проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети, чьи братья и сестры обучаются в данной образовательной организации.

16. Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, для зачисления ребенка в 1 класс дополнительно предъявляют оригиналы свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории либо заверенные в установленном порядке копии указанных документов.

17. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

18. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2», осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории.

19. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

20. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

21. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2» на время обучения ребенка в личном деле.

22. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

23. При приеме в организацию на уровень среднего общего образования дополнительно представляется выданный обучающемуся документ государственного образца об основном общем образовании.

24. Зачисление в организацию оформляется приказом руководителя организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

25. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

26. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, Уставом, образовательными программами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

27. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителем) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица организации, ответственного за прием документов, и печатью организации.

29. На каждого ребенка, зачисленного в 1 класс МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

30. Прием в порядке перевода осуществляется обучающегося в МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2» из другой образовательной организации в течение текущего учебного года осуществляется при наличии вакантных мест в школе в порядке, установленном настоящими Правилами.

31. Зачисление обучающегося в МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2» в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

32. При зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2» письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в школу.